



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Йордан Йовков” – ЯМБОЛ

☒ 8600, гр. Ямбол, обл. Ямболска, ул. “Тимок” 3; ☎ 66-94-26 – директор, 6694-27 / канцелария

Утвърждавам:.....

Мима Кондова

Директор на ОУ „Йордан Йовков”

Гр. Ямбол

ПЛАН

на заседанията на педагогическия съвет

при ОУ „Йордан Йовков” гр. Ямбол за

учебната 2024/2025 година

Този план е приложение към Годишния план на училището и е приет на заседание на педагогически съвет с Протокол №8/13.09.2024 г.



ГРАФИК И ТЕМИ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

СЕПТЕМВРИ 2024 Г.

1. Запознаване на учителите със заетостта им по Списък – Образец № 1 за учебната 2024/2025 година и възлагане на класно ръководство.
Докладва: Директор
2. Приемане на график на учебния процес. Дневен режим на институцията, смени, часови график
Докладва: ЗДУД
3. Приемане на Стратегията за развитие на ОУ „Йордан Йовков“ за периода от 2023 – 2027 година и план за действие и финансиране към нея
Докладва: Директор
4. Актуализиране на Правилник за дейността на училището за учебната 2024/2025 година.
Докладва Директор
5. Актуализиране на етичния кодекс на общността
Докладва: Директор
6. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.
Докладва: Директор
9. Избор и приемане формите на обучение за 2024/2025 учебна година.
Докладва: Директор
10. Актуализиране на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
Докладва: Директор
11. Приемане на седмичното разписание за I учебен срок.
Докладва: Председател на комисия
12. Приемане на годишен план за дейността на училището за 2024/2025 учебна година.
 - 12.1. План на заседанията на Педагогическия съвет.
 - 12.2. План за квалификационната дейност
 - 12.3. План за контролната дейност на директора
Докладва: Директор
13. Избор на училищни комисии - временни и постоянни.
Докладва: Директор
14. Актуализиране на Правилник за организиране на пропускателния режим на училището за учебната 2024/2025 година.
Докладва: Директор
Докладва: ЗДУД
15. Приемане програма за обучението по БДП
Докладва: Директор
16. Актуализиране на училищна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
Докладва: ЗДУД
17. Приемане на график за провеждане на родителски срещи през учебната 2024/2025 г.
Докладва: Директор
18. Приемане на система от качествени показатели за оценяване на учениците от I, II и III клас.
19. Организационни въпроси



ОКТОМВРИ 2024 г.

1. Предложение за групи и ръководители за занимания по интереси по Наредбата за приобщаващото образование
Докладва: Директор
2. Приемане на Програма за занимания по интереси
Докладва: ЗДУД
3. Доклад на комисията за диагностициране на учениците от I клас за училищна готовност.
Докладва: Председател на МО I клас, психолог
4. Анализ на входното ниво на учениците.
Докладва: Председатели на МО
5. Приемане на плановете на комисиите и плановете на методическите обединения
Докладва: председатели на комисии, председатели на МО
6. Приемане на план на училищния координационен съвет
Докладва: председател на КС
7. Приемане на План за честване на патронния празник на училището.
Докладва: Председател на комисия
8. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
Докладва: ЗДУД
9. Текущи въпроси и задачи

НОЕМВРИ 2024 Г.

1. Отчет на решенията от предходен педагогически съвет.
Докладва: Директор
Докладва: ЗДУД
2. Доклад за резултатите от контролната дейност на директора и заместник директорите.
Докладва: Директор
ЗДУД
3. Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение.
Докладват: класните ръководители на IV клас
4. Информация за посещаемостта на учениците в час, мерки за подобряване на дисциплината и опазване на материално-техническата база.
Докладват: класните ръководители
5. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици
Докладват: Директор кл. ръководители
6. Текущи въпроси и задачи



ЯНУАРИ 2025 Г.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходен педагогически съвет.
Докладва: Директор
2. Приемане на седмичното разписание за II учебен срок за учебната 2024/2025 година
Докладва: Председател комисия
3. Приемане на план за приключване на I учебен срок
Докладва: ЗДУД
4. Обсъждане резултатите от работата в ГЦОУД с цел набелязване на мерки за ефективно приложение на модела.
Докладва: Директор
5. Текущи въпроси и задачи

ФЕВРУАРИ 2025 Г.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходен педагогически съвет.
Докладва: Директор
2. Доклади на класните ръководители за движението на децата и учениците и резултатите от обучението през I учебен срок.
Докладват: Председатели на МО
3. Анализ на резултатите от ОВП през I учебен срок.
Докладва: Директор
4. Отчет на дейността на ресурсен учител и логопед
Докладват: ресурсен учител, логопед
5. Отчет на дейността на психолога и педагогическите съветници
Докладват: психолог, пед. съветници
6. Обхват на децата подлежащи на задължително училищно обучение за учебната 2025/2026 година и приемане на училищни критерии за прием на ученици в I и V клас.
Докладват: учители в ПГ
Учители на IV клас
Учители прогимназиален етап
7. Приемане на График на дейностите за прием на ученици в първи и пети клас на учебната 2025/2026 г., документи, критерии за класиране.
Докладва: ЗДУД
8. Приемане на график за класни и контролни работи през II учебен срок.
Докладва: ЗДУД
9. Текущи въпроси и задачи.

АПРИЛ 2025 Г.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходен педагогически съвет.
Докладва: Директор
2. Отчет за контролната дейност на директора и заместник директорите.



Докладва: Директор,
ЗДУД

3. Избор на учебници за учебната 2024/2025 година след съгласуване с Обществения съвет.

Докладват: учители

4. Текущи въпроси и задачи.

ЮНИ 2025 г.

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходен педагогически съвет.

Докладва: Директор

2. Предложения за допълнителни дейности през лятото за ученици от начален етап.

Докладват: Класни ръководители начален етап

3. Приемане на план за успешното приключване на 2024/2025 година и предложения за подготовката на 2025/2026 година.

Докладва: ЗДУД

4. Утвърждаване на ИУЧ и спортни дейности за учебната 2025/2026 година.

Докладва: ЗДУД

ЮЛИ 2025 Г. ГОДИШЕН СЪВЕТ

1. Отчет за изпълнението на решенията от предходен педагогически съвет.

Докладва: Директор

2. Анализ на резултатите от ОВП през учебната 2024/2025 година и изпълнението на Годишния план на училището с приложени към него, както следва:

Докладва: Директор

- Отчет на ръководителите на групи за занимания по интереси в прогимназиален етап.

- Отчет за обучението по БДП в прогимназиален етап.

- Отчет на педагогическите съветници

- Отчет на ресурсен учител, логопед

- Отчет на училищния психолог

- Отчет на постоянните комисии и методическите обединения

3. Запознаване с проект на Списък образец № 1 за учебната 2025/2026 година

Докладва: Директор

4. Обсъждане на задачи за подготовката на новата 2025/2026 година

Докладва: Директор,
ЗДУД

5. Приемане на учебни планове за I, II, III, IV, V, VI и VII клас за учебната 2025/2026 година.

Докладва: Директор

6. Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците със СОП за учебната 2025/2026 година

Докладва : Директор

7. Избор на комисии за:

• изработване на Годишния план на училището през 2025/2026 година;



- актуализиране на ПДУ;
- актуализиране на други вътрешноучилищни документи.

7. Текущи въпроси и задачи

СЕПТЕМВРИ 2025 Г.

1. Запознаване на учителите със заетостта им по Списък – Образец № 1 за учебната 2025/2026 година и възлагане на класно ръководство.
Докладва: Директор
2. Приемане на график на учебния процес. Дневен режим на институцията, смени, часови график
Докладва: ЗДУД
3. Актуализиране на Стратегията за развитие на ОУ „Йордан Йовков“ за периода от 2023 – 2027 година и план за действие и финансиране към нея
Докладва: Директор
4. Актуализиране на Правилник за дейността на училището за учебната 2025/2026 година.
Докладва Директор
5. Актуализиране на етичния кодекс на общността
Докладва: Директор
6. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.
Докладва: Директор
9. Избор и приемане формите на обучение за 2025/2026 учебна година.
Докладва: Директор
10. Актуализиране на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
Докладва: Директор
11. Приемане на седмичното разписание за I учебен срок.
Докладва: Председател на комисия
12. Приемане на годишен план за дейността на училището за 2025/2026 учебна година.
 - 12.1. План на заседанията на Педагогическия съвет.
 - 12.2. План за квалификационната дейност
 - 12.3. План за контролната дейност на директораДокладва: Директор
13. Избор на училищни комисии - временни и постоянни.
Докладва: Директор
14. Актуализиране на Правилник за организиране на пропускателния режим на училището за учебната 2025/2026 година.
Докладва: Директор
Докладва: ЗДУД
15. Приемане програма за обучението по БДП
Докладва: Директор
16. Актуализиране на училищна програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
Докладва: ЗДУД
17. Приемане на график за провеждане на родителски срещи през учебната 2025/2026 г.
Докладва: Директор
18. Приемане на система от качествени показатели за оценяване на учениците от I, II и III клас.
19. Организационни въпроси



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “Йордан Йовков” – ЯМБОЛ

☒ 8600, гр. Ямбол, обл. Ямболска, ул. “Тимок” 3; ☎ 66-94-26 – директор, 6694-27 – канцелария